



**NEW DESIGN
UNIVERSITY**
PRIVATUNIVERSITÄT ST. PÖLTEN

LEITFADEN BEWERBUNG, AUFNAHME & ZULASSUNG AN DER NDU

AUFNAHME AN DER NEW DESIGN UNIVERSITY

BACHELORSTUDIUM MANAGEMENT BY DESIGN

Liebe Interessentin, lieber Interessent,

wir freuen uns über Ihre Anfrage zur New Design University und über Ihren Wunsch, an unserer Universität zu studieren.

Mit diesem Leitfaden wollen wir Ihnen die Vorbereitung auf die Aufnahmeklausur erleichtern, aber auch den gesamten Weg zur Aufnahme etwas genauer schildern. Sie finden in diesem Dokument daher eine Beschreibung der wichtigsten Schritte, die zu einem Studium an der NDU führen.

Sollten dennoch Fragen unbeantwortet bleiben oder Unklarheiten entstehen, zögern Sie nicht, uns zu kontaktieren [info@ndu.ac.at bzw. +43 (0)2742 890 2418]. Wir helfen Ihnen gerne weiter!

Und nun – viel Erfolg bei der Vorbereitung auf Ihr zukünftiges Studium wünscht

Das NDU Team

INHALT

I.	ZUGANGSVORAUSSETZUNGEN	3
II.	ANMELDUNG	3
III.	DIE AUFNAHMEKLAUSUR	5
IV.	DIE ERGEBNISSE: ZU- ODER ABSAGE	7
V.	UNTERLAGEN ZUM STUDIENSTART	7
VI.	WELCOME DAY UND INSKRIPTION	8
VII.	DIE ZEIT DANACH	9

I. ZUGANGSVORAUSSETZUNGEN

1.1 HOCHSCHULREIFE

Die erste Voraussetzung zum Bachelorstudium Management by Design an der New Design University ist der Nachweis der allgemeinen Hochschulreife (Matura, Berufsreifeprüfung oder Studienberechtigungsprüfung) oder ein äquivalenter ausländischer Schulabschluss (z. B. Abitur), sowie Deutsch- und Englischkenntnisse von mindestens B2-Niveau nach dem Common European Framework of References for Languages.

Zudem gilt, dass Sie vor Antritt des Studiums volljährig sein müssen.

1.2 AUFNAHMEKLAUSUR

Die zweite Voraussetzung ist die Absolvierung einer Aufnahmeprüfung, in deren Rahmen Ihre Eignung für das Studium geprüft wird. Die Aufnahmeprüfung besteht aus einem schriftlichen Teil und aus einem Aufnahmegespräch mit der Studiengangsleitung.

Für die Aufnahmeprüfung stehen Ihnen im Normalfall drei Termine zur Auswahl: in der Regel Ende Jänner, Ende Mai oder Anfang Juni und Ende August oder Anfang September.

Ausführliche Informationen über die Aufnahmeprüfung finden Sie im Abschnitt III.

II. ANMELDUNG

Um an der Aufnahmeprüfung teilzunehmen, müssen Sie sich verbindlich anmelden sowie einige wichtige Unterlagen elektronisch übermitteln.

Die Anmeldefrist endet 7 Tage vor dem gewünschten Aufnahmetermin.

Eine Aufnahme an der NDU ist ohne vorherige rechtzeitige Anmeldung nicht möglich.

2.1 DAS WEBPORTAL

Die Anmeldung erfolgt über das Webportal der NDU (CampusNet). Besuchen Sie unsere Website und wählen Sie ihren gewünschten Studiengang aus. Im linken Navigationsmenü finden Sie den Punkt »Anmeldung«, der sie direkt zur Anmeldung über unser Webportal führt.

Um sich über das Webportal anzumelden, registrieren Sie sich bzw. legen Sie einen neuen Account an. Geben Sie dazu Ihren Namen, Ihr Geburtsdatum und eine gültige E-Mail Adresse ein – die E-Mail Adresse ist zugleich Ihr Benutzername, das Passwort wird Ihnen automatisch per E-Mail übermittelt.

Nachdem Sie den Account angelegt haben, können Sie mit der Anmeldung für die Aufnahmeprüfung beginnen. Sie können sich jederzeit ein- und ausloggen, die Anmeldung unterbrechen, fortsetzen und weiter bearbeiten. Der Stand Ihrer Anmeldung (»Bewerbung«) wird gespeichert und ist bis zur Übermittlung an die New Design University jederzeit änderbar.

Wichtig: Wenn Sie alle Pflichtfelder ausgefüllt und alle Unterlagen hochgeladen haben, vergessen Sie nicht, die Anmeldung (»Bewerbung«) abzuschicken! Nur dann wird Ihre Anmeldung aktiv und Sie werden über weitere Schritte informiert.

Um die Anmeldung für die Aufnahmeprüfung an die NDU abzuschicken, klicken Sie auf den Button »Absenden«.

2.2 UNTERLAGEN

Für die Anmeldung zur Aufnahmeklausur müssen Sie folgende Unterlagen im Webportal hochladen:

- Kopie Ihres Reisepasses oder Personalausweises
- Ihr Schulabschlusszeugnis
- Lebenslauf, einschließlich Angaben zu Sprachkenntnissen mit Zeugnissen
- Motivationsschreiben
- Ein Foto im .jpg-Format (im Seitenverhältnis 3:4, Hochformat)

Wenn Sie noch kein Schulabschlusszeugnis haben, können Sie das letzte gültige Semesterzeugnis hochladen.

Das Foto muss im .jpg-Format abgespeichert werden. Wenn Sie an der NDU aufgenommen werden, wird dieses Foto auch auf Ihrem Studierendenausweis eingesetzt. Wählen Sie daher ein Foto aus, auf dem Sie gut erkennbar sind und Sie sich selbst gefallen. Fotos sind im Nachhinein nicht mehr austauschbar.

2.3 WAHL DES AUFNAHMETERMINS

Für die Aufnahmeklausur stehen Ihnen in der Regel drei Termine zur Auswahl: Diese finden meistens Ende Jänner, Ende Mai bzw. Anfang Juni und Ende August bzw. Anfang September statt.

Sollten Sie bei allen Aufnahmeterminen aus berechtigten Gründen verhindert sein, setzen Sie sich mit uns in Verbindung – wir werden uns bemühen, einen Ersatztermin für Sie zu finden. Bitte beachten Sie jedoch, dass Sie keinen Anspruch auf einen Sondertermin haben und dass wir die Abhaltung eines solchen keineswegs garantieren können (aber wir tun unser Bestes). Als »berechtigzte Gründe« gelten z.B. ein längerer Aufenthalt auf einem anderen Kontinent, längere Krankheit und Ähnliches. Das Vorhandensein solcher Gründe müssen Sie auch dokumentieren können.

Um sich Ihren Studienplatz rechtzeitig zu sichern, ist es von Vorteil den ersten Aufnahmetermin wahrzunehmen. Für den Fall, dass es mit Ihrer Aufnahme doch nicht auf Anhieb funktionieren sollte, haben Sie somit noch genug Zeit, sich gründlich auf den zweiten oder dritten Termin vorzubereiten.

2.4 BESTÄTIGUNG DER ANMELDUNG

Nachdem Sie sich für die Aufnahmeklausur erfolgreich angemeldet haben (Abschicken nicht vergessen!), erhalten Sie innerhalb eines Werktages eine Bestätigung seitens der NDU. Sollten Unterlagen im CampusNet fehlen, wird sich unsere Mitarbeiterin vom NDU Office ebenfalls bei Ihnen melden. Bitte beachten Sie, dass Sie nur nach Absendung einer komplett und vollständig ausgefüllten Anmeldung zur Aufnahmeklausur antreten können.

Bei Fragen zur Aufnahmeklausur setzen Sie sich mit uns in Verbindung – wir helfen Ihnen gerne weiter!

Infoline: +43 [0]2742 890 2418 oder info@ndu.ac.at

Montag bis Freitag von 8 bis 16 Uhr

III. DIE AUFNAHMEKLAUSUR

3.1 BERATUNG UND VORBEREITUNG

Nachdem Sie sich an der NDU beworben und für die Aufnahmeprüfung angemeldet haben, sollten Sie sich auf diese vorbereiten.

Wenn Sie noch Fragen zum Studium haben, bieten wir Ihnen gerne unverbindliche Beratungsgespräche mit unseren Studiengangleiter/innen an! In einem solchen Beratungsgespräch können Sie mit dem Studiengangleiter persönlich über Inhalte des Studiums sprechen, über Berufsbilder und zukünftige Jobmöglichkeiten, sowie über den Ablauf des Aufnahmeverfahrens. Das Beratungsgespräch nimmt keinen Einfluss auf die Aufnahmeprüfung – zögern Sie also nicht, Fragen zu stellen und Unklarheiten zu beseitigen. Das dient letztlich Ihrem Interesse.

Bezüglich Beratungsgespräche wenden Sie sich bitte an die Infoline der NDU:

Infoline: +43 (0)2742 890 2418 oder info@ndu.ac.at

Montag bis Freitag von 8 bis 16 Uhr

3.2 EINLADUNG ZUR AUFNAHMEKLAUSUR

Zwei Wochen vor der Aufnahmeprüfung erhalten Sie ein E-Mail vom NDU Office mit der Einladung zur Aufnahmeprüfung. Diese beinhaltet einen genauen Ablaufplan sowie Informationen zu Beginn, Ende, Ort und Raum.

3.3 ABLAUF DER AUFNAHMEKLAUSUR

Die Aufnahmeprüfung findet immer an Samstagen statt – in der Regel Ende Jänner, Ende Mai bzw. Anfang Juni und Ende August bzw. Anfang September. Die genauen Termine entnehmen Sie bitte der NDU Website www.ndu.ac.at

Für die Aufnahmeprüfung sollten Sie den ganzen Tag einplanen. Wir starten um 9:00 Uhr, bis spätestens 17:00 Uhr ist die Aufnahmeprüfung abgeschlossen.

Die Aufnahmeprüfung wird vor Ort in St. Pölten abgehalten, d. h. Sie müssen an der New Design University **persönlich anwesend** sein. Sollten Sie bei den beiden Aufnahmeterminden aus berechtigten Gründen verhindert sein, setzen Sie sich mit uns in Verbindung – wir werden uns bemühen, einen Ersatztermin für Sie zu finden. Bitte beachten Sie jedoch, dass Sie **keinen Anspruch** auf einen Sondertermin haben und dass wir die Abhaltung eines solchen keineswegs garantieren können (aber wir tun unser Bestes). Als »berechtigter Gründe« gelten z.B. ein längerer Aufenthalt auf ei-

nem anderen Kontinent, längere Krankheit und Ähnliches. Das Vorhandensein solcher Gründe müssen Sie auch dokumentieren können.

Die Aufnahmeprüfung besteht aus mehreren Teilen, für die jeweils Punkte vergeben werden. Die Bewerberinnen und Bewerber werden nach der Gesamtpunktzahl ge- reiht und nach Verfügbarkeit der freien Plätze dieser Reihung entsprechend auf- genommen (siehe auch Abschnitt II, »Die Ergebnisse«).

Die Teilbereiche der Aufnahmeprüfung sind:

- Ihr Motivationsschreiben
- schriftliche Prüfung
- Aufnahmegespräch mit der Studiengangleitung

Motivationsschreiben

Bei der Anmeldung laden Sie bitte ein Motivationsschreiben im Umfang von ein bis zwei A4-Seiten hoch. Gehen Sie darin bitte auf folgende Punkte ein: Wieso wollen Sie dieses Fach studieren? Welche Erwartungen an das Studium haben Sie? Welche Erfahrungen mit diesem Bereich konnten Sie schon sammeln, was finden Sie daran besonders interessant? Was für ein Berufsbild stellen Sie sich vor, welcher Karriere wollen Sie nachgehen? Teilen Sie uns Ihre Gedanken zu diesem Thema mit und zeigen Sie uns Ihre Überzeugung. Geben Sie Ihrem Motivationsschreiben gerne eine individuelle, persönliche Note: Es geht schließlich darum, was *Sie* sich darunter vorstellen.

Schriftliche Prüfung

In der schriftlichen Aufnahmeprüfung werden Kompetenzen in Mathematik und Deutsch geprüft. Von Ihnen wird erwartet, einige mathematische Aufgaben zu lösen, die für Betriebswirtschaft relevant sind (z. B. Prozentrechnung, einfache Kostenrechnungsmodelle oder ähnliches). Im zweiten Teil der Prüfung besteht Ihre Aufgabe zum Beispiel darin, einen Text mit Bezug zu wirtschaftlichen oder gesellschaftlichen Themen zu analysieren und auf dieser Basis einen kurzen Essay zu schreiben.

IV. DIE ERGEBNISSE: ZU- ODER ABSAGE

Aufnahmegespräch mit der Studiengangsleitung

Hier werden Sie aufgefordert, Ihre Motivation für das Studium – die Sie in Ihrem Motivations schreiben schriftlich geschildert haben – in einem Gespräch mit der Studiengangsleitung zu präsentieren, und dabei zum Beispiel folgende Fragen zu beantworten: Worin liegt Ihre Motivation? Wie entschlossen sind Sie? Wie stellen Sie sich das Studium und Ihre weitere berufliche Laufbahn vor? Bringen Sie schon Vorkenntnisse des Bereichs Management bzw. Wirtschaft mit? Welche Themenbereiche in diesem Umfeld interessieren Sie im Speziellen?

Mit diesen und ähnlichen Fragen wollen wir herausfinden, ob Sie das Zeug zum Studium an der NDU haben und dieses auch abschließen werden.

Nach der Aufnahmeklausur können Sie sich zuerst mal entspannen – Sie haben schon viel Arbeit geleistet! Wir werden auch etwas Zeit brauchen, um Ihre Arbeit zu beurteilen, zu bewerten und über Ihre Aufnahme an der NDU zu entscheiden. Genaue er gesagt:

Die Ergebnisse der Aufnahmeklausur werden Ihnen **spätestens zehn Arbeitstage nach der Klausur schriftlich mitgeteilt** (per E-Mail an die von Ihnen angegebene Adresse).

Bitte warten Sie diese Frist ab, bevor Sie mit uns Kontakt aufnehmen! Wir wissen, dass Sie gespannt sind, ob Sie bei uns studieren dürfen – aber leider können wir nicht von heute auf morgen alle Ergebnisse auswerten.

Nach der oben genannten Frist erhalten Sie von uns eine verbindliche schriftliche Zu- oder Absage. Sollten Sie die Klausur bestanden haben und an der NDU studieren wollen, zahlen Sie bitte rechtzeitig die Studiengebühren an – erst mit erhaltener Anzahlung ist Ihr Studienplatz wirklich gesichert. Lesen Sie bitte gleich den nächsten Abschnitt »Unterlagen zum Studienstart« (Siehe Punkt IV).

Sollten Sie die Klausur nicht bestanden haben:

Falls nur ein Teil der Klausur negativ, aber andere Teile positiv waren, können Sie sich gleich für den nächsten Aufnahmetermin anmelden und es nochmals versuchen.

In diesem Fall empfehlen wir Ihnen ausdrücklich, ein Beratungsgespräch mit der Studiengangsleitung zu führen – so erhalten Sie ein genaues Feedback, wie Sie bei der Klausur abgeschnitten haben, und wie Sie sich für den zweiten Versuch am besten vorbereiten sollen.

Gesamtpunktezahl und Reihung

Bitte beachten Sie, dass die NDU nur eine bestimmte Zahl an Bewerberinnen und Bewerbern aufnehmen kann. Daher gibt es auch keine »Mindestpunktezahl« zu erreichen, die automatisch eine Aufnahme bedeuten würde. Vielmehr werden die Bewerbungen nach der erbrachten Leistung gereiht (bewertet nach erreichten Prozentpunkten) und eine gewisse Anzahl der besten Bewerberinnen und Bewerber – je nach Verfügbarkeit der Studienplätze – wird aufgenommen.

V. UNTERLAGEN ZUM STUDIENSTART

Ca. zwei Wochen nachdem Sie die Benachrichtigung über das Ergebnis der Aufnahmeklausur erhalten haben, senden wir Ihnen wichtige Unterlagen per Post an die von Ihnen angegebene postalische Adresse zu.

Bitte beachten Sie, dass – abhängig von Ihrem Wohnort – der Postweg unter Umständen eine längere Zeit in Anspruch nehmen kann. Wenn Sie sechs Wochen nach Ihrem Klausurtermin bzw. bis 25. September (wenn Sie die Aufnahmeklausur im September wahrgenommen haben) noch immer keinen Brief von uns erhalten haben, setzen Sie sich bitte mit unserem Office in Verbindung.

5.1 POSTALISCHE UNTERLAGEN

Folgende Unterlagen senden wir Ihnen postalisch zu:

- Ihren Ausbildungsvertrag
- die Rechnung für die Studiengebühren des 1. Semesters bzw. für den Anzahlungsbetrag

Wenn Sie die Aufnahmeklausur im Jänner bzw. Mai/Juni absolviert haben: Bitte unterschreiben Sie den Ausbildungsvertrag und retournieren Sie ihn per Post an unsere Adresse. Überweisen Sie die Anzahlung bitte prompt. Wenn Sie die Studiengebühren semesterweise zahlen werden: Die Rechnung zum vollen Semesterbetrag erhalten Sie separat zu einem späteren Zeitpunkt vor dem Semesterbeginn.

Wenn Sie die Aufnahmeklausur im August/September absolviert haben: Den Ausbildungsvertrag unterschreiben Sie, und bringen ihn an Ihrem ersten Tag an der NDU mit. Den auf der Rechnung ausgewiesenen Betrag sollen Sie bitte ebenfalls prompt an die NDU überweisen.

Egal ob Sie die vollständigen Semestergebühren begleichen oder nur eine Anzahlung leisten: Bitte beachten Sie, dass Sie erst mit dem Eingang der Zahlung Ihren Studienplatz an der NDU erwerben.

Bitte nehmen Sie auch zur Kenntnis, dass mit dem Einzahlen der Studiengebühren Ihre Entscheidung, an der NDU zu studieren, auch für Sie verbindlich wird. Die Anzahlung der Studiengebühren gilt als verbindliche Zusage zum Studienantritt Ihrerseits, und verpflichtet Sie, die Gebühren des ersten Studiensemesters zur Gänze zu entrichten. Selbst wenn Sie das Studium nicht antreten sollten, haben Sie keinen An-

spruch auf die Refundierung der Gebühren für das erste Semester. Ein Rücktritt vom Studium ist nach der Überweisung der Studiengebühren nicht mehr möglich (Sie können jedoch selbstverständlich das Studium nach dem ersten Semester abbrechen – obwohl wir sehr davon ausgehen, dass Sie keinen Anlass dazu haben werden).

5.2 STUDIERENDENAUSWEIS UND WEITERE UNTERLAGEN

Nach erfolgter Zahlung erhalten die Bewerber/innen spätestens zwei Wochen vor Studienstart von unserem Office ein Mail mit dem Ablauf Ihres ersten Tages an der NDU (»Welcome Day«) sowie mit den Zugangsdaten und einer Kurzanleitung für die Studienplattform CampusNet. Mit diesen Daten können Sie die Stundenpläne Ihres Semesters sofort einsehen.

Den Studierendenausweis und weitere Daten erhalten sie bei der Inskription vor Ort (am ersten Tag des Studienjahres).

Außerdem wird Ihnen einige Tage nach Studienbeginn der Zugang zur Inskriptionsbestätigung und Studienberechtigungsbefreiung auf der Studienplattform CampusNet freigeschaltet. Unter »Meine Dokumente« stehen Ihnen die Dokumente zum Download zur Verfügung.

richten. Selbst wenn Sie das Studium nicht antreten sollten, haben Sie keinen Anspruch auf die Refundierung der Gebühren für das erste Semester. Ein Rücktritt vom Studium ist nach der Überweisung der Studiengebühren nicht mehr möglich (Sie können jedoch selbstverständlich das Studium nach dem ersten Semester abbrechen – obwohl wir sehr davon ausgehen, dass Sie keinen Anlass dazu haben werden).

5.2 STUDIERENDENAUSWEIS UND WEITERE UNTERLAGEN

Nach erfolgter Zahlung erhalten die Bewerber/innen spätestens zwei Wochen vor Studienstart von unserem Office ein Mail mit dem Ablauf Ihres ersten Tages an der NDU (»Welcome Day«) sowie mit den Zugangsdaten und einer Kurzanleitung für die Studienplattform CampusNet. Mit diesen Daten können Sie die Stundenpläne Ihres Semesters sofort einsehen.

VI. WELCOME DAY UND INSKRIPTION

Den Studierendenausweis und weitere Daten erhalten sie bei der Inskription vor Ort (am ersten Tag des Studienjahres).

Außerdem wird Ihnen einige Tage nach Studienbeginn der Zugang zur Inskriptionsbestätigung und Studienberechtigungsbestätigung auf der Studienplattform Campus-Net freigeschaltet. Unter »Meine Dokumente« stehen Ihnen die Dokumente zum Download zur Verfügung.

Am Welcome Day werden Sie Ihr Studium inskribieren sowie unsere Universität, das Zentrum für Technologie und Design und die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der NDU kennen lernen. Am Beginn des Tages werden unser Rektor und Prorektor Sie recht herzlich an der NDU willkommen heißen. Danach folgt die Inskription.

Der Welcome Day beginnt um 10:00 Uhr im Auditorium der NDU im 1. Stock. Sie sollten mindestens 15 Minuten davor an Ihrer neuen Universität anwesend sein.

6.1 UNTERLAGEN

Bitte bringen Sie folgende Dokumente zum Welcome Day mit:

- a. Zahlungsbestätigung über die Gebühren des ersten Semesters
- b. den unterschriebenen Ausbildungsvertrag (sofern nicht postalisch übermittelt)
- c. Ihr Maturazeugnis im Original

6.2 ABLAUF DER INSKRIPTION

1. Die Inskription erfolgt getrennt nach Studiengängen. Nach der Begrüßung gehen Sie einfach zum Tisch, der mit dem Namen Ihres Studiengangs versehen ist und stellen sich dort an. Bitte rechnen Sie mit einer gewissen Wartezeit – diese ist jedoch eine ideale Gelegenheit um Ihre neuen Kolleginnen und Kollegen kennen zu lernen.
2. Unser Team überprüft Ihre persönlichen Daten sowie die mitgebrachten Unterlagen (Ausbildungsvertrag, Zahlungsbestätigung, Maturazeugnis).
3. Daraufhin bekommen Sie von Seiten der NDU ausgehändigt:
 - a. Ihren Studierendenausweis
 - b. Zugangsdaten für das NDU Netzwerk (PC und Mac)
 - c. Ein »Welcome Bag«, in welchem sich auch das »Handbuch für Studierende« befindet. Das Handbuch beinhaltet die wichtigsten Informationen zum Ablauf des Studiums und zu den Einrichtungen des Hauses. Bitte lesen Sie es sorgfältig durch – es wird Ihnen viele Fragen ersparen und für einen entspannten Studienbeginn sorgen!

VII. DIE ZEIT DANACH

6.3 EINFÜHRUNGEN UND RUNDGANG

Nach der Inskription folgen die Einführungen in die Bibliothek, in die IT und in die Studienplattform CampusNet, die für alle Erstsemestrigen verpflichtend sind.

Für die Studiengänge Design, Handwerk & materielle Kultur und Innenarchitektur & 3D Gestaltung gibt es außerdem eine verpflichtende Einführung in die Werkstätten (für andere Studiengänge ist diese optional). Die Einführungen können Sie in einer beliebigen Reihenfolge besuchen und Ihre Anwesenheit mit Ihrer Unterschrift vor Ort bestätigen.

Nach den allgemeinen Einführungen werden Sie einen Rundgang durch das neue Haus mit Ihren Studiengangsteherinnen und -leitern machen und einen ersten Einblick in Ihr Studium bekommen.

Ab dem ersten Studientag sind Sie bereits vollwertiges Mitglied der weltweiten akademischen Gemeinde. Anders als in der Schule werden Sie viel selbstständiger und eigenverantwortlicher handeln müssen – und vieles wird Ihnen am Anfang vielleicht fremd oder kompliziert vorkommen. Aber keine Sorge: Bleiben Sie einfach entspannt, das wird sich alles schon klären. Außerdem haben wir für diese erste Zeit an Ihrer Universität ein paar Tipps für Sie:

- lesen Sie das Handbuch für Studierende sorgfältig
- fragen Sie Ihre Kolleginnen und Kollegen – vielleicht kann Ihnen auch jemand von den höheren Semestern helfen
- unser Team ist für Sie und Ihre Fragen da: Für technische Probleme haben wir einen IT Support, für alles andere gibt es das Service Center (in der Bibliothek) und das NDU Office
- haben Sie keine Scheu, Ihre Studiengangsteherinnen und -leiter bzw. die NDU-Professorinnen und Professoren anzusprechen und Ihre Fragen zu stellen.
- bei ernsthaften Sorgen und Problemen steht Ihnen auch unser Rektor für ein Gespräch zur Verfügung. Vereinbaren Sie einfach einen persönlichen Termin in seinem Büro.

Wir hoffen, dass dieser Leitfaden Ihnen eine erste Orientierung ermöglicht hat. Verbesserungsvorschläge und Änderungswünsche können Sie gerne an die Marketing- und Kommunikationsabteilung der NDU richten, am besten per E-Mail an marketing@ndu.ac.at

Wir freuen uns über Ihre Meinung und Ideen, wie wir diesen Leitfaden für kommende Jahrgänge noch nützlicher machen können. Vielen Dank!

INFOLINE

T + 43 (0) 2742 890 2418

INFO@NDU.AC.AT

NEW DESIGN UNIVERSITY
PRIVATUNIVERSITÄT GMBH
MARIAZELLER STR. 97a
3100 ST. PÖLTEN, AUSTRIA

T +43 (0)2742 890 2411
F +43 (0)2742 890 2413
OFFICE@NDU.AC.AT
WWW.NDU.AC.AT

FÜR DEN INHALT VERANTWÖRTLICH
New Design University Privatuniversität GmbH.
Druck- und Satzfehler vorbehalten. ©12/2019
LAYOUT Katharina Hochecker



Akkreditiert durch die Agentur
für Qualitätssicherung und
Akkreditierung Austria



Die New Design University
ist die Privatuniversität
der Wirtschaftskammer NÖ
und ihres WIFI